

Rendiciones - Guía del Usuario de Jurisdicciones

Noviembre 2016 - Dirección de integración de sistemas

Proyecto de desarrollo e implementación de un sistema de Rendiciones de Empresas y Autoridades Jurisdiccionales según Resolución ST 939/2014

INTRODUCCIÓN

El presente documento representa una guía para la operación y administración del sistema diseñado para cumplimentar los requerimientos de rendición vía web conforme lo establecido en la Resolución ST 939/2014- por parte de empresas y autoridades jurisdiccionales provinciales relacionadas con el sistema de transporte de pasajeros de corta distancia AMBA, corta distancia del interior, larga distancia Nacional y larga distancia Provincia.

Está dirigido a aquellas personas pertenecientes a las distintas jurisdicciones, que desean conocer el funcionamiento y la utilización del sistema informático, que permite controlar la información presentada por las empresas pertenecientes a su área, registrar pagos recibidos y efectuados, y presentar informes a la Secretaría.

El contenido de la guía es el instrumento para capacitarse en la utilización del sistema. Está estructurada para que el usuario adquiera el conocimiento sobre los fundamentos con los cuales se construyó la herramienta y la operación de la misma.



Propósito de la aplicación informática

Es una herramienta de gestión, que tiene como cometido básico básico, en cuanto al enfoque de las jurisdicciones, la gestión de rendiciones por parte de las empresas de transporte que reciben compensaciones de la Secretaría de Transporte y el informe a ésta de los pagos recibidos y efectuados.

Permite a las jurisdicciones el control de las rendiciones de empresas, la gestión de transferencias recibidas; la información de pagos realizados a las empresas; la confección de informes a enviar a la Secretaría.



APLICACIÓN

La aplicación se puede ejecutar en los navegadores de Internet Mozilla Firefox o Google Chrome y al iniciarse tiene la siguiente apariencia para el usuario:

Ministerio de Transporte Presidencia de la Nación	
-> Solicitud -> I	RENDICIONES E d de alta de usuario de empresa Instructivos y Novedades
Usuario	
Contraseña	Ingresar Recuperar Contraseña
Para utilizar mejor e aquí para descargar	esta aplicación debe utilizar Mozilla Firefox, haga click rlo

Luego de escribir el nombre y contraseña que se le han asignado, presionando el botón Ingresar el usuario podrá ingresar al sistema.

La primera vez que se ingrese, se solicitará la modificación de la contraseña. Si el usuario ha olvidado su contraseña, podrá recuperarla por medio de la opción "Recuperar Contraseña".

La sección "Solicitud de alta de usuario de empresa" está dirigida sólo a los usuarios de empresa.

Se ofrece una sección de instrucciones y novedades a modo de ayuda a través de la opción "Instructivos y Novedades".





MENU PRINCIPAL

El menú principal permite el acceso a las distintas funcionalidades y tendrá la siguiente apariencia:



Ministerio de Transporte





Botones y otras funcionalidades

Las siguientes funcionalidades son comunes a todos los formularios:

Menú Principal

Botón ubicado en la zona superior izquierda del formulario, permite regresar en cualquier momento al menú principal de la aplicación.



Este cuadro de búsqueda se presenta sobre las grillas y permite filtrar la información mostrando las filas que contengan el texto ingresado.

Cancelar

Botón que permite abandonar el formulario sin realizar cambios.

Guardar

Botón que guarda la información en la base de datos.

Provincia:	Buenos Aires	Ŧ	
Provincia:	Buenos Aires	Ŧ	

Las listas desplegables permiten seleccionar elementos a agregar a los registros de la base de datos.

1

Botón que permite editar el elemento seleccionado.

Ŵ

Botón que elimina un elemento, pidiendo confirmación para ello.

Botón que permite ver más información sobre el elemento seleccionado, mostrándola en la sección inferior de la ventana.



FUNCIONALIDADES DE LA APLICACIÓN

Se describen a continuación las funcionalidades con que se cuenta al ingresar al módulo Jurisdicciones.

Jurisdicciones

Este formulario permite la gestión de las rendiciones que deben presentar las jurisdicciones provinciales ante la ST.

Permite consultar los datos básicos de la jurisdicción y sus usuarios, administrar las transferencias recibidas de la ST y los pagos realizados a las empresas y evaluar las rendiciones presentadas por las mismas, cumplimentando con los informes periódicos a la ST.

Se presenta una ventana como la siguiente:

Ministerio de Presidenc	e Transporte cia de la Nació	n						
			GESTIC	ón de jurisi	DICCIONES	CAMBIAR CO	ONTRASEÑA	CERRAR SESIÓ
Menú Principal	Datos básicos	Rendiciones empresas	Gestión de tra	ansferencias	Cestión de pagos	Informe de rendiciones	Informe co	mplementario
Datos de las A	Autoridades de l	a Jurisdicción – Provir	icia de Buenos /	Aires				
Autoridad	Cargo		Teléfono	Email		(F	echa Desde	Fecha Hast
Alberto Mazza	Director Ejecutivo Transporte	de la Agencia Provincial de	(0221) 429-5030	agenciadeltra	insporte.ba@gmail.com,i	apt.ba@hotmail.com.ar		VIGENTE
	>> >> 1-1	de 1						1 lr

Datos de los Usuarios de la Jurisdicción			
Apellido y nombre	Teléfono	Email	DNI
Administrador del sistema, Administrador	111-111-1111	pzabaleta@transporte.gob.ar	25963487
Mongan, Jorge	0221-4295031	pzabaleta@transporte.gob.ar	18855737
1 - 2 de 2			1 Ir





Datos básicos

Este formulario permite visualizar los datos básicos de la jurisdicción y de los usuarios que tienen permiso de acceso a la aplicación. Se muestran los datos siguientes:

- · Apellido y nombres de la autoridad de la jurisdicción
- · Cargo de la autoridad de la jurisdicción
- · Teléfono de contacto de la autoridad de la jurisdicción
- · Dirección de correo electrónico
- · Fecha de nombramiento de la autoridad de la jurisdicción
- \cdot Fecha hasta la que se autoriza al representante legal

Datos de los usuarios de la jurisdicción:

- · Apellido y nombres del usuario
- · Teléfono de contacto
- · Dirección de correo electrónico
- · Número de documento

Rendiciones empresas

En esta opción es posible seleccionar un período de la grilla que se muestra, y por medio del botón , acceder a las rendiciones presentadas por las empresas para período.

						CAMBIAR CO	NTRASEÑA CERRAR SESIÓ
			GESTION I	DE JURISE	DICCIONES		
enú Principal	Datos bási	icos Rendiciones empresas	Gestión de transfe	erencias	Gestión de pagos	Informe de rendiciones	Informe complementario
elección de p	eríodo						
elección de p	eríodo ríodo						
elección de p eleccionar de pe Tipo	eríodo tríodo Año	Período		Vencim	iento Empresas	Vencimiento Juri	isdicciones
elección de p eleccionar de pe Tipo Cuatrimestral	eríodo eríodo Año 2014	Período Cuatrimestre Septiembre-Diciembr	re 2014	Vencim 16/03/20	iento Empresas	Vencimiento Juri 06/04/2015	isdicciones
elección de p eleccionar de pe Tipo Cuatrimestral Cuatrimestral	eríodo eríodo Año 2014 2014	Período Cuatrimestre Septiembre-Diciembr Cuatrimestre Mayo-Agosto 2014	e 2014	Vencim 16/03/20 15/05/20	iento Empresas 15 15	Vencimiento Jun 06/04/2015 04/06/2015	isdicciones
elección de p eleccionar de pe Tipo Cuatrimestral Cuatrimestral Cuatrimestral	eríodo Año 2014 2014 2014	Período Cuatrimestre Septiembre-Diciembr Cuatrimestre Mayo-Agosto 2014 Cuatrimestre Enero Abril-2014	€2014	Vencim 16/03/20 15/05/20 15/05/20	iento Empresas 15 15	Vencimiento Jun 06/04/2015 04/06/2015 04/06/2015	isdicciones

Ministerio de Transporte



Una vez seleccionado el período, se muestra en la parte inferior la lista de rendiciones presentadas por las empresas para el período:

				GESTIÓN	DE JURISDIC	CIONES			
nú Principal	Datos bás	icos Rendicion	es empresas	Gestión de transf	erencias	Gestión de pagos	Informe de rendio	ciones	Informe complementario
lección de p	eríodo								
leccionar de p	eríodo								
īpo	Año	Período			Vencimie	nto Empresas	Vencimie	nto Juris	sdicciones
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Sep	tiembre-Diciembre	2014	16/03/2015		06/04/2015		;
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Mayo-Agosto 2014		15/05/2015	5 04/06/2015			1	
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Ene	imestre Enero Abril-2014		15/05/2015		04/06/2015		1
uatrimestral	2015	Cuatrimestre Ene	ro-Abril 2015		15/06/2015	15/06/2015 06/07/2015		5	
		1 - 4 de 4							1 Ir
tado de Rer íodo: Cuatrin	ndiciones nestre Septi	embre-Diciembre :	2014						
car		Q Limpiar	Todo	s los Estados 🔹 🔻	Todas	las fechas 🔹	Recepción física		Vista
	-			Nro	Estado	Fecha de	Recepción	Vista	
UIT	Razons	social	Junsalccion	Renulcion	Lordio	CHVIO			
UIT)-57197043-7	5 DE AGO	STO SRL	Provincia de Buenos Aires	60486031	Enviada a Secretaría d Transporte	11/06/2015	si	sí	Vista Previa de Rendición Estados Visar



Asimismo, en la sección central, aparecen tres botones que permiten listar y exportar a Excel los siguientes reportes:

- · Empresas que presentaron en término la rendición
- \cdot Empresas que presentaron fuera de término la rendición
- · Empresas que no presentaron la rendición

Los listados mostrarán la información siguiente:

- · CUIT de la empresa
- · Razón social
- · Número de rendición
- · Estado
- · Indicador de visado de la jurisdicción

Por ejemplo, el listado de empresas que enviaron a tiempo sus rendiciones, tiene un formato como el siguiente:

EMPRESAS QUE HA	N ENVIADO A TIEMPO LAS RENDICIONES - Cuatrimes	tre Septiembre-Diciemb	re 2014		×
Exportar como exc	el				
Buscar:	Q Limpiar				
CUIT	Razón social	Número de rendición	Estado	Vista por la jurisdicción	
30-54641994-7	MICRO OMNIBUS GENERAL PACHECO S.A.	56733053	Enviada a Jurisdicción	No	
30-69305982-4	EMPRESA J.M. EZEIZA S.R.L.	41667055	Enviada a Jurisdicción	No	
33-51715764-9	CESOP SAN BERNARDO	86037805	Enviada a Jurisdicción	No	
30-54634008-9	EL RAPIDO DEL SUD S.A.	73977675	Enviada a Jurisdicción	No	
30-56214129-0	EMPRESA VERCELLI HNOS SACIFAEI	52235524	Enviada a Jurisdicción	No	
30-70790289-9	RUTA BUS SA	36531429	Enviada a Jurisdicción	No	
33-71031597-9	EMPRESA DE TRANSPORTES 13 DE NOVIEMBRE S.A.	2	Enviada a Jurisdicción	No	
30-54641413-9	TRANSPORTE AUTOMOTORES LA PLATA SA	44606272	Enviada a Jurisdicción	No	
30-55484558-0	EXPRESO ESTEBAN ECHEVERRIA S.R.L.	31393529	Enviada a Jurisdicción	No	
30-69225833-5	MICRO OMNIBUS TIGRE S.A.	19212096	Enviada a Jurisdicción	No	
<< 1 2	3 >> >> 1 - 10 de 81			1 Ir	

En cualquiera de ellos se podrá buscar una empresa por CUIT o Razón Social y exportar el reporte en formato Excel.

Listado de rendiciones

Podrán realizarse distinto filtrados para consultar las rendiciones presentadas para el período seleccionado: por empresa, estado, fecha de presentación, recepción física y visado de jurisdicción.

Listado de Ren	diciones							
Período: Cuatrim	estre Septiembre-Diciembre	2014						
uscar:	Q Limpia	Todos I	os Estados 👘	Todas las f	echas *	Recepción física	a T	Vista *
CUIT	Razón social	Jurisdicción	Nro Rendición	Estado	Fecha de envío	Recepción física	Vista	
30-57197043-7	5 DE AGOSTO SRL	Provincia de Buenos Aires	60486031	Enviada a Secretaría de Transporte	11/06/2015	sí	sí	Vista Previa de Rendición Estados Visar
20-23867917-7	ALEJANDRO AIELLO	Provincia de Buenos Aires	94027234	Enviada a Secretaría de Transporte	05/06/2015	sí	sí	Vista Previa de Rendición Estados Visar

Datos a mostrar:

- · CUIT de la empresa
- · Razón social
- · Número de rendición
- \cdot Estado
- · Fecha de envío por parte de la empresa
- · Fecha de recepción física en la jurisdicción
- · Vista por la jurisdicción

Seleccionando una de las rendiciones, podrá efectuarse:

La vista previa de la rendición en PDF

Rendición Or	iginal	Vista Previa de Rendición	
Rectificativa	1	Vista Previa de Rendición	
1	Abriendo Rendicion	30571970437-Provincia de Buenos Aires-Cuatrimest	lr
	Ha decidido abrir:		
bre-Diciembr	gue es: Adol	os Aires-Cuatrimestre Septiembre-Diciembre 2014.pdf	
Q Limp	decder http	//www.disisuese.two.wsw.euto.ash.eu/	100
-1. 2.	deside. Intep	.//rendiciones.transporte.gob.ar/	100 L
-1.7	¿Qué debería hac	er Firefox con este archivo?	
sial	¿Qué debería hac	Adobe Reader (predeterminada)	Vista
tial 3 SRL	¿Qué debería hac @ Abrir c <u>o</u> n @ Guardar ar	// rendiciones.transporte.gob.ar/ er Firefox con este archivo? Adobe Reader (predeterminada)	Vista
iai srl	¿Qué debería hac @ Abrir con Guardar ar H <u>a</u> cer ésto	 //rendiciones.transporte.gob.ar/ er Firefox con este archivo? Adobe Reader (predeterminada) chivo automáticamente para estos archivos de ahora en más. 	Vista sí
sial SRL	¿Qué debería hac	// rendiciones.transporte.gob.ar/ er Firefox con este archivo? Adobe Reader (predeterminada) chivo automáticamente para estos archivos de ahora en más.	Vista si
iai sRL iELLO	2Qué debería hac 2Qué debería hac Chrir con Guardar ar H <u>a</u> cer ésto	// rendiciones.transporte.gob.ar/ er Firefox con este archivo? Adobe Reader (predeterminada) chivo automáticamente para estos archivos de ahora en más.	Vista si si

La consulta del historial de estados de la rendición

ESTADOS DE LAS RENDICIONES	×
Filtrar:	
Estado	Fecha
Guardada	10/06/2015
Enviada a Jurisdicción	10/06/2015
Visto por la jurisdicción	11/06/2015
Enviada a Secretaría de Transporte	11/06/2015
<< << >>> >> 1 - 4 de 4	1 Ir

El visado de la misma, ingresando observaciones

VISAR RENDICIÓN		×
VISTO:	1	
OBSERVACIONES:		
Guardar Car	ncelar	



El informe de la rendición como no recibida, ingresando observaciones

INFORMAR REND	ICIÓN COMO NO RECIBIDA 🛛 📕
COMENTARIOS:	
NO RECIBIDA:	
Guardar	Cancelar Deshacer Informar

Es posible asimismo deshacer el informe como no recibida.

Gestión de Transferencias

En esta sección y una vez seleccionado un período de presentación, pueden gestionarse las transferencias de fondos recibidas en la jurisdicción por parte de la ST.



Menú Principal	Datos bás	icos Rendiciones en	npresas Ges	stión de transfei	rencias Gestión de	pagos Informe de rendiciones	
Selección de p	eríodo						
eleccionar de pe	eríodo						
Тіро	Año	Período			Vencimiento Empre	esas Vencimiento Jurisdicciones	
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Septiembr	e-Diciembre 2014	43)	16/03/2015	06/04/2015	13
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Mayo-Ag	osto 2014		15/05/2015	04/06/2015	12
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Enero Abril-2014			15/05/2015	04/06/2015	
Cuatrimestral	2015	Cuatrimestre Enero-Abril 2015			15/06/2015	06/07/2015	
		1 – 4 de 4					1 Ir
Transferencias Período: Cuatrim	recibidas estre Septie	mbre-Diciembre 2014	Buscar:		Q Limpiar	Recibida	
Fecha de trar	nsferencia	l i	Monto		Recibida		
01/09/2014				\$144.882,94	Sí	Detalle de la transferencia Recepción	
01/09/2014 03/09/2014				\$144.882,94 \$36.494.340,90	sí Sí	Detalle de la transferencia Recepción Detalle de la transferencia Recepción	

Se muestra el listado de transferencias recibidas, con la fecha de cada una y el monto global de la misma, indicando si ya la jurisdicción indicó su recepción.

Detalle de la transferencia: mostrará la lista de empresas destinatarias de los fondos e incluidas en la misma:

Troome care so	and .			
Nischr		Q Unper		
Fecta Transference	Concepto	CUIT	Ratin social	importe
08/05/2814	00#	10-66462552-7	EMPRESA LOBOS MONTE SAL	\$74.837.3
01/09/3014	DC#	83-704E2996-0	COMPARE PURTALTERS S.A.	-
03/05/2014	OC/P	30-54634761-6	LEMOS & RODRIGJEZ S.A.	\$2.678.763.5
00/05/2014	OCF.	58-67267875-2	LA COMARCA S.A	\$157.091.1
00.03/2014	DEF	83-82834083-9	EXPRISO EMPALME LONGS 38.	\$10.282,2
00/05/2014	00#	38-54567647-1	EMPRESA DE TRANSPORTE EL VILLARINO L.R.L.	\$\$62.201.6
05/05/2914	OC#	30-54635445-4	EMPRESA DE TRANSPORTE 12 DE OCTUBRE S.R.L	\$1.557,790.3
05/05/2014	OC#	80-54635810-7	EL LIBERTADOR S.R.L.	\$1.382.435.5
08/05/2014	CCF	30-57190059-5	TRANSPORTES 25 DE MAIYO S.R.L.	\$8.270.000.7
08/01/2014	00#	30-54540711-4	TRANSPORTES LA UNION SEL	\$326.166,7
02	3 >> >>:	1 - 10 de 54		1.1

Esta lista podrá exportarse en formato Excel.



Recepción: permite el ingreso, por parte del usuario de jurisdicción, de la fecha en que la misma recibió los fondos de la transferencia seleccionada, el tipo de comprobante e importe recibido:

RECEPCIÓN DE FONDOS		×
DATOS DE LA RECEPC	IÓN DE FONDOS	
FECHA DE RECEPCIÓN:	01/09/2014	
COMPROBANTE:	TRANSFERENCIA BANCARIA	
IMPORTE:	\$144.882,94	
Guardar C	ancelar Eliminar Recepción	

Asimismo, permite eliminar la recepción de fondos, de ser necesario.

Gestión de Pagos

En esta opción y una vez seleccionado un período de presentación, pueden gestionarse los pagos de fondos remitidos a las empresas de la jurisdicción.

leccion de	penodo								
eccionar de	período								
īро	Año	Periodo				Vencimiento Empresas	ncimiento Empresas Vencimiento Juri		
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Sep	tiembre-Dici	iembre 2014		16/03/2015	06/04		
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Mayo-Agosto 2014				15/05/2015	04/06	/2015	
uatrimestral	2014	Cuatrimestre Enero Abril-2014			15/05/2015	04/06			
uatrimestral	2015	Cuatrimestre Ene	ro-Abril 201	15		15/06/2015	06/07		
mportar pag talle de Pa	gos agos a Empre	- 4 de 4			_		_		1 fr
mportar paç etalle de Pa ríodo: Cuatr	gos agos a Empre rimestre Enero-	- 4 de 4		Todas las facha	35 *	Todas las Conce	Todas las	Forma	1 fr
mportar pag stalle de Pa ríodo: Cuatr scar:	gos agos a Empre rimestre Enero-	5a Abril 2015		Todas las fecha	15 9	Todos los Conce 💌	Todas las	Forma	1 fr Cesión
mportar pag stalle de Pa ríodo: Cuatr scar:	gos agos a Empre rimestre Enero- CUIT	5a Abril 2015 Q Limpian	Monto	Todas las fecha Concepto	Forma de pago	Todos los Conce * Comprobante Cesión	Todas las Cesionario	Forma • Monto disponible	1 fr



Es posible filtrar la lista de pagos realizados, por empresa, fecha de pago, concepto, forma de pago y determinar si se quiere consultar o no las cesiones.

El botón **Importar Pagos** permite la importación masiva de pagos realizados, seleccionando un archivo desde un servidor local, pudiendo reemplazarse información anterior para el período, o agregar nueva.

IMPORTAR PAG	os	×
Tipo de importación	AgregarReemplazar	
Archivo	Examinar No se seleccionó un archivo.	
	Importar y Guardar	

También es posible agregar pagos manualmente, modificar existentes, por medio del botón 🖍 o eliminar alguno con el botón 🛍

Los datos a ingresar o modificar son los siguientes:

DATOS DE LOS	PAGOS
EMPRESA:	MICRO OMNIBUS QUILMES SA COM IND Y *
FECHA:	
MONTO:	
CONCEPTO:	ССР
ORMA DE PAGO:	Cheaue
COMPROBANTE:	
CESIÓN:	
CESIONARIO:	
CUIT/CUIL Cesionario:	
DESERVACIONES:	



Datos a ingresar/modificar:

- · Razón social de la empresa, perteneciente a la jurisdicción
- · Fecha de realización del pago de fondos
- · Monto pagado
- · Concepto del pago
- · Forma de pago de los fondos
- · Comprobante de pago
- · Indicador de si se realizó una cesión de los fondos
- · Nombre y CUIT/CUIL del cesionario si se indicó que hubo cesión
- \cdot Observaciones sobre el pago
- · Disponible: monto del pago disponible para asociar

Asociar pago: seleccionando uno de los pagos efectuados a una empresa, es posible asociar el mismo a una transferencia recibida de la ST. Se abre una ventana con la lista de transferencias recibidas que tienen aún un monto disponible para asociar, permitiéndose filtrar la lista por tipo de concepto y fecha desde/hasta de realización de las transferencias:

ransferencias asociad	las					
uscar:	Q Limpiar	Todos los	Co * Des	de Hasta		
Concepto	Fecha	Monto	Comprobante	Monto disponible	Asocia	
RCC	02/01/2014	\$664.694.36		\$664.694.36		
RCC	02/01/2014	\$10.274,82		\$10.274,82		
RCC	02/01/2014	\$1.358.731,33		\$1.358.731.33		
RCC	02/01/2014	\$324.693.65		\$324.693.65		
RCC	02/01/2014	\$79.671,24		\$79.671,24		
RCC	02/01/2014	\$4.036.050,91		\$4.036.050,91		
RCC	02/01/2014	\$105.685,01		\$105.685.01		
COMISIONES SUBE	07/01/2014	\$384.136,17		\$384.136.17		
RCC	20/01/2014	\$150.285,63		\$150.285,63		
RCC	20/01/2014	\$444.428,38		\$444.428,38		

Guardar



El pago podrá asociarse a una o más transferencias recibidas de monto igual, menor o mayor, actualizándose el monto disponible de ambos al guardar los cambios.

Rendición de la jurisdicción

En esta sección y una vez seleccionado un período de presentación, pueden realizarse o consultarse los informes que la jurisdicción envía a la ST.

Menú Principal	Datos bás	icos Rendiciones empresa	s Gestión	de transferencias	Gestión de pagos	Informe de rendiciones	Informe complementario
Selección de p	período						
Seleccionar de p	eríodo						
Tipo	Año	Periodo		Venci	miento Empresas	Vencimiento Jur	isdicciones
Cuatrimestral	2015	Cuatrimestre Enero-Abril 201	5	15/06/3	2015	06/07/2015	
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Septiembre-Dicie	mbre 2014	16/03/2	2015	06/04/2015	
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Mayo-Agosto 20	14	15/05/3	2015	04/06/2015	
Cuatrimestral	2014	Cuatrimestre Enero Abril-2014	•	15/05/3	2015	04/06/2015	
		1 - 4 de 4					1 Ir
Informe de Re	ndiciones						
Período: Cuatrir	mestre Enero	Abril-2014 Bu:	scar:		Q Limpiar		
Número de in	nforme	Es	tado	Fecha			
22735285		Env	riado	18/06/2015	Vist	ta previa Observaciones	

1 Ir

Agregar informe de rendición: Si aún no se ha generado un informe para el período seleccionado, se habilita este botón, que genera un informe en estado Borrador con toda la información correspondiente al período de presentación:

Informe de Rendiciones				
Período: enero-abril 2013	Buscar:	Q Limpiar		
No hay datos para la busqueda				
Agregar informe de rendición				

Vista Previa: Seleccionado el informe, se puede generar un archivo PDF con toda la información de la presentación.

Observaciones: Habilita un cuadro de texto para ingresar observaciones relativas a la presentación.

Enviar Informe: Permite enviar el informe a la ST, asignándole un número de informe y cambiando su estado a Enviado. Se pide confirmación para el envío.

Informe complementario



iscar:		Q Limpiar	Tode	os los Estados os los Períodos	* T	odas las fechas	*	Recepción i	física *	Sí	
CUIT	Razón social	Jurisdicción	Nro Rendición	Estado	Fecha de envio	Recepción física	Vista	Período	Rectificativa		
20-14395066-3	CARISSIMO RICARDO ALBERTO	Provincia de Buenos Aires	24400286	Enviada a Secretaría de Transporte	20/05/2015	sí	sí	Cuatrimestre Enero Abril-2014		Vista Previa d Estados Visa	e Rendició r
	2 201	-1 de 1								1	Ir
forme Comp	lementario										
Service Children Stephenister	en antigera de la companya de la com										

Si el informe correspondiente al período se encuentra en estado Enviado, es posible generar un informe complementario al mismo, que tendrá las mismas características que el original.

En primer término, se muestran todas las rendiciones visadas por la jurisdicción que: se han presentado fuera de término; que aún presentadas por las empresas a través de la aplicación, tenían pendiente la recepción física, por consiguiente no fueron informadas en el informe original de la jurisdicción; las rectificativas.

El informe incluirá todas las rendiciones de empresas que tengan las características mencionadas y se encuentren visadas por la jurisdicción.

La jurisdicción puede generar tantos informes complementarios como sea necesario.

